



**COMUNE DI MOLOCHIO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

**D.U.P.**  
**Documento Unico di Programmazione**  
**semplificato**  
**2020/2022**

**(per enti con popolazione inferiore a 5.000 ab.)**

*Approvato con delibera di Consiglio Comunale n.\_\_\_\_ del\_\_\_\_*

# SOMMARIO

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

### PARTE PRIMA

#### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE
2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE
4. GESTIONE RISORSE UMANE
5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

### PARTE SECONDA

#### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. ENTRATE
- B. SPESE:
- C. RAGGIUNGIMENTOAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA
- D. PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI
- E. GESTIONE DEL PATRIMONIO

## **LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, relazione che sarà pubblicata sul sito del Comune di Molochio Sezione Trasparenza.

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.



# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

**1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

**Risultanze della popolazione**

Popolazione legale alla data dell'ultimo censimento (.....)		n° 2.797
Popolazione residente al 31 dicembre 2019		n° 2409
di cui: maschi		n° 1182
femmine		n° 1227
Nati nell'anno	n° 14	
Deceduti nell'anno	n° 32	
saldo naturale		n° -18.
Immigrati nell'anno	n° 21	
Emigrati nell'anno	n° 46	
saldo migratorio		n° -25
Saldo complessivo naturale + migratorio): (+/-)		
Popolazione al 31.12.2019		n° -43
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)		n° 100
In età scuola obbligo (7/16 anni)		n° 193
In forza lavoro 1ª occupazione (17/29 anni)		n° 345
In età adulta (30/65 anni)		n° 1171
Oltre 65 anni		n° 600

**Risultanze del Territorio**

Superficie in Km <sup>q</sup>	37.32
Strade Statali	---
Strade Provinciali	Km 19,00
Strade Comunali	Km 79,96
Strade Vicinali	Km 9,32

**Strumenti urbanistici vigenti:**

Piano regolatore – PRGC – adottato		NO
Piano regolatore – PRGC - approvato		NO
Piano edilizia economica popolare – PEEP -		NO
Piano Insediamenti Produttivi - PIP -		NO
Piano di Fabbricazione	SI	
Piano di recupero Centro Storico	SI	

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti	---
Scuole dell'infanzia	N. 1
Scuole primarie	N. 1
Scuole secondarie	N. 1
Strutture residenziali per anziani	N. 1
Farmacie Comunali	---
Depuratori acque reflue	N. 1
Rete acquedotto	Km 37,00
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq 0,82
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 950
Rete gas	Km. 28,00
Discariche rifiuti	---
Mezzi operativi per gestione territorio	--
Veicoli a disposizione	N. 1

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### SOCIETA' PARTECIPATE

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Le società o enti partecipati per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune sono i seguenti:

Denominazione	% partecip.	Scadenza impegno
PIANA AMBIENTE S.p.A. (in liquidazione)	0.89	31/12/2030
GRUPPO DI AZIONE LOCALE PER LO SVILUPPO RURLE DELL'AREA DEL BASSO TIRRENO REGGINO V.i.A.T.E. S.r.l.	4.13	---
CONSORZIO FORESTALE ASRPO-SERRE	---	---
ASMENET CALABRIA S.p.A.	0.26	31/12/2030

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

L'unico servizio affidato ad un organismo partecipato, nello specifico ad ASMENET CALABRIA, è la gestione del sito istituzionale del Comune

### **SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:**

- Servizio Tesoreria
- Servizio riscossione tributi

### **SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:**

- Monte dei Paschi di Siena
- Gestitalia



### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 329.196,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 329.196,00

Fondo cassa al 31/12/2018 € 309.811,77

Fondo cassa al 31/12/2017 € 344.692,65

Non è stata utilizzata Anticipazione di cassa nel triennio precedente

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<b>Anno di riferimento</b>	<b>Interessi passivi impegnati(a)</b>	<b>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</b>	<b>Incidenza (a/b)%</b>
anno 2019	77.347,80	1.924.236,48	4,02
anno 2018	88.388,79	1.896.964,76	4,66
anno 2017	92.106,03	1.844.919,27	4,99

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

<b>Anno di riferimento</b>	<b>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti</b>
Anno 2019	475.077,22
Anno 2018	6.934,74
Anno 2017	----

## **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui, l'ente ha evidenziato un disavanzo di amministrazione pari a € -656.612,55 come da delibera di Giunta Comunale n. 29 del 27/04/2015, per il quale il Consiglio Comunale, con delibera n. 13 del 29/06/2015, ha definito un piano di rientro in n.30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. 21.887,08.

Il Disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui è stato recuperato ogni anno, dal 2015 al 2019, e non è stato generato disavanzo ordinario da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Dotazione organica del personale al 31/12/2019

Categoria	Posti in organico	Posti occupati	Posti vacanti
A	4	4	---
B	--	-	--
B3	2	2	---
C	6	4	2
D	4	3	1
D3	1	1	---
Dirigenziale	---	---	---

I dipendenti di ruolo in servizio al 31/12/2019 risultano così suddivisi nelle diverse aree di attività/settori/servizi comunali:

Area - Settore - Servizio	Dipendenti in servizio						
	A	B	B3	C	D	D3	Dirig.
1° Settore Affari Generali e Personale				1	2		
2° Settore Economico-Finanziario e dei Tributi				2	1		
3° Settore Area Tecnica	4		2	1		1	

Il personale in servizio al 31 dicembre 2019 è pari a 18 unità di cui:

- n. 14 unità a tempo indeterminato
- n. 2 unità come LPU
- n. 1 unità come staff del sindaco
- n. 1 unità in convenzione

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, la Posizione Organizzativa del settore Affari Generali e Personale

è stata attribuita al sindaco, la Posizione Organizzativa del Settore Economico-Finanziario e dei Tributi è stata attribuita alla Dott.ssa M. Giuseppa Garreffa con decreto sindacale n. 1/2019 del 02/01/2019 e la posizione organizzativa del Settore Tecnico è stata attribuita all'Ing. Andrea Mesiani con decreto sindacale n. 2 del 02/01/2020.

Si segnala che il Comune di Molochio dal 1 gennaio 2020 ha stabilizzato gli LPU, part-time 26 ore, inoltre sono in atto i seguenti concorsi:

- D/1 – Part-time 24 ore
- C/1 - Full time
- C/1 – part-time 24 ore
- C/1 – Part-time 18 ore
- B/3 – Par-time 24 ore

## **5 – Vincoli di finanza pubblica**

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica



D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato , in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A - ENTRATE

### QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Tributarie	1.232.997,04	1.235.419,91	1.263.899,00	1.300.412,00	1.294.912,00	1.294.912,00
Contributi e trasferimenti correnti	333.793,39	227.019,48	290.965,52	237.726,35	110.800,00	110.800,00
Extratributarie	278.128,84	434.525,37	637.780,00	485.500,00	427.000,00	427.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.844.919,27</b>	<b>1.896.964,76</b>	<b>2.192.644,52</b>	<b>2.023.638,35</b>	<b>1.832.712,00</b>	<b>1.832.712,00</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.844.919,27</b>	<b>1.896.964,76</b>	<b>2.192.644,52</b>	<b>2.023.638,35</b>	<b>1.832.712,00</b>	<b>1.832.712,00</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	40.564,34	528.190,31	990.245,00	1.022.193,60	972.000,00	822.000,00
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	54.614,52	255.577,22	254.637,50	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:						
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00		
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	23.194,96	43.194,96	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>63.759,30</b>	<b>625.999,79</b>	<b>1.245.822,22</b>	<b>1.276.831,10</b>	<b>972.000,00</b>	<b>822.000,00</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.908.678,57</b>	<b>2.522.964,55</b>	<b>3.438.466,74</b>	<b>3.300.469,45</b>	<b>2.804.712,00</b>	<b>2.654.712,00</b>



**QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA**

ENTRATE	2017	2018	2019	2020
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)
	1	2	3	4
Tributarie	1.191.961,62	1.305.299,29	2.333.507,18	2.508.071,50
Contributi e trasferimenti correnti	277.987,98	291.323,76	447.063,90	343.307,29
Extratributarie	171.890,41	439.140,82	1.739.563,40	1.721.093,33
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.641.840,01</b>	<b>2.035.763,87</b>	<b>4.520.134,48</b>	<b>4.572.472,12</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.641.840,01</b>	<b>2.035.763,87</b>	<b>4.520.134,48</b>	<b>4.572.472,12</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	117.441,43	66.517,68	1.478.036,29	1.635.993,76
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	34.197,46	74.143,50	281.676,68	298.700,61
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>151.638,89</b>	<b>140.661,18</b>	<b>1.759.712,97</b>	<b>1.934.694,37</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.793.478,90</b>	<b>2.176.425,05</b>	<b>6.279.847,45</b>	<b>6.507.166,49</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali. Le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente mentre i trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

L'Ente ha adeguato i propri regolamenti tributari a quanto previsto dalla normativa nazionale in merito a IMU e TARI, pur evidenziando tuttavia che le frequenti modifiche legislative mal si conciliano con una corretta pianificazione finanziaria a medio-lungo termine. L'Amministrazione provvederà a confermare, con il bilancio di previsione, per il triennio 2020 -2022, le aliquote IMU e TARI, nonché l' addizionale comunale IRPEF, inoltre verranno mantenute le tariffe TOSAP.

Il gettito dei tributi citati è previsto stabile per quanto concerne IMU mentre per quanto concerne la TARI le tariffe dipenderanno dal costo che l'ente sostiene per il servizio.

In merito alle entrate tributarie in esame, l'Ente registra una buona capacità di realizzazione dei relativi introiti, connessa al potenziamento dell'attività di accertamento.

L'Ente continuerà svolgere direttamente le attività connesse alla gestione dei tributi e ciò consentirà di mantenere adeguati livelli di efficienza del servizio, tenendo contenuti i relativi costi.

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Gli investimenti previsti dal comune risentono della scarsità di risorse disponibili. Infatti per il finanziamento degli investimenti l'ente dovrà far ricorso ad eventuali contribuzioni statali, regionali o metropolitani, evitando di ricorrere all'indebitamento.

Per il triennio 2020 – 2022, oltre alle spese per la manutenzione straordinaria della rete idrica, della rete fognaria e dell'impianto di depurazione l'ente ha stato previsto la realizzazione di alcune opere, tutte finanziate dal Ministero dell'Interno e/o dal Ministero per il Sud, quali:

- Messa in sicurezza delle reti cinematiche della aree a valle del centro abitato: finanziamento del Ministero dell'Interno
  
- Messa in sicurezza delle strade e delle opere di sicurezza annesse al centro abitato: finanziamento del Ministero dell'Interno
  
- Efficientamento energetico e sviluppo territoriale: finanziamento del Ministero

dell'Interno

- Lavori di urbanizzazione secondaria "Lottizzazione Alessio": finanziamento del Ministero del Sud;
- Recupero e riattamento fabbricato a centro commerciale del legno": finanziamento del Ministero del Sud.

**Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'assunzione di nuovi mutui per il finanziamento di spese di investimento.

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.235.419,91	1.247.505,66	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	227.019,48	133.940,59	0,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	434.525,37	542.790,23	0,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>1.896.964,76</b>	<b>1.924.236,48</b>	<b>0,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	186.696,48	192.423,65	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	77.347,80	69.500,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	69.500,00	64.000,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>42.848,68</b>	<b>58.923,65</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

## **B - SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

L'ente ha previsto le spese necessarie a sostenere le funzioni fondamentali dell'ente ed ha definito le stesse in funzione dei diversi servizi da erogare e del trend storico.

La formulazione delle previsioni è stata effettuata tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale, si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 25/11/2019 e successiva modifica adottata con Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 17/01/2020.

La programmazione del personale sarà modificata in seguito alle variazioni che verranno a verificarsi nel triennio di riferimento e sulla base della normativa vigente.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci. Nel biennio 2020/2021 non sono previsti acquisti di beni e servizi superiori a tale importo.

## **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Il procedimento per la realizzazione di un'opera pubblica prevede una preventiva fase di programmazione e poi di compilazione e approvazione del progetto, cui seguono le fasi di esecuzione dei lavori, con la scelta del sistema di realizzazione dell'opera e del soggetto che dovrà eseguire l'opera stessa. Al fine di garantire un coordinamento nella realizzazione delle opere pubbliche la legge prevede l'obbligo per il Comune della programmazione triennale e annuale. Attraverso la programmazione l'Amministrazione Comunale, valutate le esigenze e i bisogni della cittadinanza e del territorio, determina le opere da realizzare, con indicazione delle priorità, delle risorse economiche, delle modalità di finanziamento e dei tempi di realizzazione. Il Programma triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Amministrazione Comunale.

L'elenco annuale include quelle opere che l'Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell'anno di riferimento.

A tal proposito si rimanda alla Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 16/12/2019

Da sottolineare che per le opere di importo inferiore a € 150.000,00, non allocate nel programma triennale delle opere pubbliche, si fa riferimento alla programmazione dell'impiego di risorse del bilancio effettuata dal responsabile del settore tecnico.

**C - RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI  
DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**

**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		309.811,77			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		21.887,08	21.887,08	21.887,08
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.023.638,35 <i>0,00</i>	1.832.712,00 <i>0,00</i>	1.832.712,00 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.975.751,27 <i>0,00</i> <i>177.000,00</i>	1.705.324,92 <i>0,00</i> <i>161.000,00</i>	1.704.324,92 <i>0,00</i> <i>161.000,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		280.637,50 <i>0,00</i> <i>254.637,50</i>	100.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-254.637,50</b>	<b>5.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		254.637,50 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	5.500	6.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.276.831,10	972.000,00	822.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		254.637,50	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	5.500,00	6.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.022.193,60 0,00	977.500,00 0,00	828.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
		<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
		<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	0,00	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## **D - PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE**

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.***

***Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.***

Oggetto della presente Missione è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre, il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b>Giustizia</b>
-----------------	-----------	------------------

***Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.***

Non sono previsti programmi in questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

***Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.***

Non sono previsti programmi in questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

***Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.***

Il piano per l'attuazione del diritto allo studio, insieme alla gestione/manutenzione degli edifici scolastici, rappresenta la più importante azione amministrativa in materia di politiche dell'istruzione. In un'ottica di continuità rispetto a quanto finora avvenuto e nei limiti delle disponibilità finanziarie dell'Ente proseguirà il contributo all'Istituto Comprensivo per il funzionamento didattico ed organizzativo.

Il servizio di trasporto e di ristorazione scolastica sono erogati dal Comune.

Per l'anno scolastico 2019/2020 il servizio di trasporto è stato sospeso mentre il servizio di mensa scolastica è affidato, tramite gara, ad una ditta specializzata.

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.***

***Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.***

***Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.***

Oggetto della presente missione è il recupero ed il riattamento di un fabbricato a centro commerciale del legno.

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

***Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

***Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.***

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

***Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.***

***Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

E' stato previsto in questa missione, oltre le spese per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti e le spese per il servizio idrico integrato anche le spese per la messa in sicurezza delle reti cinematiche delle aree a valle del centro abitato e la messa in sicurezza delle strade ed opere di sicurezza annesse al centro abitato

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.***

Sono state previste in questa missione i lavori di urbanizzazione secondaria alla "lottizzazione Alessio"

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

***Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.***

Sono state previste in questa missione le spese per gli interventi di protezione civile.

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.***

In questa missione, oltre ai servizi a favore di soggetti socialmente svantaggiati finanziati con la quota del 5 per mille IRPEF, sono inserite tutte le misure di solidarietà legate all'emergenza COVID-19, dai buoni alimentari alle misure a sostegno della famiglia. Inoltre sono inseriti i progetti di servizio civile.

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>
-----------------	-----------	----------------------------

***Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>
-----------------	-----------	---

***Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>
-----------------	-----------	--

***Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
-----------------	-----------	---

***Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.***

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>
-----------------	-----------	---

***Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.***

**Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.**

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
-----------------	-----------	---------------------------------

**Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.**

Non sono previsti programmi in questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

**Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.**

In questa missione sono previsti i seguenti Fondi:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo Rinnovo CCNL
- Fondo Passività Potenziali
- Fondo rischi per Contenzioso
- Fondo Indennità di Fine Mandato
- Fondo anticipazione di liquidità

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

*Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie.*

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
-----------------	-----------	----------------------------------

*Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.*

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
-----------------	-----------	--------------------------------

*Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.*



## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2020				ANNO 2021				ANNO 2022			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	973.596,53	121.068,00	0,00	1.094.664,53	962.985,52	110.500,00	0,00	1.073.485,52	963.521,54	110.500,00	0,00	1.074.021,54
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	83.500,00	0,00	0,00	83.500,00	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
5	5.000,00	200.000,00	0,00	205.000,00	4.950,00	200.000,00	0,00	204.950,00	5.000,00	200.000,00	0,00	205.000,00
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	124.000,00	20.000,00	0,00	144.000,00	86.009,40	13.000,00	0,00	99.009,40	78.000,00	13.000,00	0,00	91.000,00
9	380.000,00	471.125,60	0,00	851.125,60	343.400,00	354.000,00	0,00	697.400,00	346.400,00	355.000,00	0,00	701.400,00
10	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
11	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
12	60.424,74	0,00	0,00	60.424,74	19.480,00	0,00	0,00	19.480,00	19.480,00	0,00	0,00	19.480,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	278.730,00	0,00	254.637,50	533.367,50	196.000,00	0,00	0,00	196.000,00	202.423,38	0,00	0,00	202.423,38
50	69.500,00	0,00	26.000,00	95.500,00	64.000,00	0,00	100.000,00	164.000,00	60.000,00	0,00	100.000,00	160.000,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	434.250,00	434.250,00	0,00	0,00	434.250,00	434.250,00	0,00	0,00	434.250,00	434.250,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.975.751,27</b>	<b>1.022.193,60</b>	<b>714.887,50</b>	<b>3.712.832,37</b>	<b>1.705.324,92</b>	<b>977.500,00</b>	<b>534.250,00</b>	<b>3.217.074,92</b>	<b>1.704.324,92</b>	<b>828.500,00</b>	<b>534.250,00</b>	<b>3.067.074,92</b>

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020		Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese per investimento		
1	1.324.500,39	603.384,30	0,00	1.927.884,69
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00
4	123.631,93	195.569,77	0,00	319.201,70
5	6.500,00	200.000,00	0,00	206.500,00
6	0,00	248.772,84	0,00	248.772,84
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	220.481,89	109.555,60	0,00	330.037,49
9	689.600,00	511.863,64	0,00	1.201.463,64
10	0,00	369.302,48	0,00	369.302,48
11	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
12	73.051,32	0,00	0,00	73.051,32
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	39.629,60	0,00	39.629,60
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
50	69.500,00	0,00	26.000,00	95.500,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	452.969,23	452.969,23
<b>TOTALI</b>	<b>2.523.265,53</b>	<b>2.278.078,23</b>	<b>478.969,23</b>	<b>5.280.312,99</b>

**E - GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio ha previsto la vendita di un terreno agricolo e la vendita di alcuni alloggi popolari, come di seguito specificato:

Denominazione	Importo
Alloggi E.R.P.	96.000,00
Terreno agricolo	27.193,60